



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Projekt „Podpora vzdělávání volených zástupců obcí I. typu“ reg. č.
CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002997 je spolufinancován z EU.

Webinář na téma „Ochrana osobních údajů, GDPR“

Webinář je realizován v rámci aktivity Metodicko-právní poradenství (vzdělávání), která je součástí projektu „Podpora volených zástupců obcí I. typu“.

Ochrana osobních údajů, GDPR

JUDr. Jakub Blažek, advokát

Právní předpisy

- zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů (ZOOÚ)
- zákon č. 128/2000 Sb., zákon o obcích (OZř)
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR)
- (návrh nového zákona o zpracování osobních údajů)
- Zákon č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník (OZ)
- Zákon č. 82/1998 Sb. o náhradě škody způsobené při výkonu veřejné moci rozhodnutím nebo nesprávným úředním postupem (zákon o náhradě škody při výkonu veřejné moci)

Osobní údaje - obecně

Zákon o ochraně osobních údajů

- Zákon č. 101/2000 Sb.
- Počítá se s jeho zrušením a přijetím nového zákona, který bude zcela v souladu s GDPR
- Zákon se použije pouze před účinností GDPR, poté přímé použití GDPR (+nového zákona o ochraně osobních údajů)

Použití ZOOÚ

- Vztahuje se na OÚ
 - Zpracovávají státními orgány, orgány územní samosprávy, jiné orgány veřejné moci, jakož i FO a PO
 - Veškeré zpracování OÚ – automatizované i jinými prostředky
- Nevztahuje se na
 - Nahodilé shromažďování OÚ – například e-mailová pošta
 - FO zpracovávající pro osobní potřebu

GDPR

- **Nařízení č. 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR) =**
Obecné nařízení o ochraně osobních údajů
- nové nařízení z dílny EU
- účinnost ve všech členských státech EU a EHP (Island, Norsko, Lichtenštejnsko) od 25.5.2018
- přímo závazné v celém rozsahu, není třeba implementace
- část zákona o ochraně OÚ se ruší (ZOOU)
- připravuje se nový zákon o zpracování OÚ (ZZOU), který bude doplňovat nařízení

GDPR - použití

- **GDPR ANO:**

- při zpracování OÚ fyzických osob bez ohledu na státní příslušnost a bydliště
- na zcela nebo částečně automatizované zpracování
- na manuální zpracování OÚ, které jsou nebo mají být uloženy v evidenci;

GDPR - použití

- GDPR NE:
 - zpracování OÚ u právnických osob - pojem osobní údaje právnických osob je zavádějící:
 - příkladmo uvádí název, právní formu a kontaktní údaje PO:
 - Jak určit a definovat pojem kontaktní údaje právnické osoby:
 - Musí jít o osobní údaje = údaje zaměstnance, který zastupuje právnickou osobu při jednání – typicky vizitka!!!
 - Ale přetrvávají spory, zda databáze kontaktů je zpracováním, které podléhá režimu GDPR a nebo ne
 - osobní údaje zesnulých osob
 - zpracování prováděné přísl. orgány pro účely prevence, vyšetřování trestných činů nebo výkonu trestů
 - ostatní zásahy do osobnostních práv (online sledovací zařízení, jednorázové využití projevu osobní povahy atd.) – občanský zákoník
 - anonymizované údaje
 - statistické a výzkumné účely (pokud jsou údaje anonymní)

Osobní údaje - definice

- Definice pojmů - čl. 4 GDPR, § 4 ZOOÚ
- Osobní údaj – informace týkající se určeného/identifikovaného nebo určitelného/**identifikovatelného** subjektu údajů
- Subjekt osobních údajů – fyzická osoba, k níž se údaje vztahují
- Zpracováním – jakákoliv operace nebo soustava operací s osobními údaji, které správce nebo zpracovatel systematicky provádějí (např. shromažďování, ukládání na nosiče, zpřístupňování,...)
- Správce – subjekt, který určuje účel a prostředky zpracování OÚ
- Zpracovatel – subjekt, který na základě zákona nebo pověření správcem zpracovává OÚ

Rozdíl v definicích v GDPR

- GDPR zavádí některé nové pojmy
 - **Profilování**
 - jakákoli forma automatizovaného zpracování osobních údajů
 - použití OÚ k hodnocení nebo odhadu osobních aspektů
 - ekonomické situace, zdravotního stavu, osobních preferencí, zájmů, spolehlivosti, chování, místa, kde se nachází, nebo pohybu;
 - **Pseudonymizace**
 - zpracování osobních údajů tak, že již nemohou být přiřazeny konkrétnímu subjektu údajů bez použití dodatečných informací, nelze na základě nich přímo identifikovat osobu
 - př. přiřazení čísla osobě
 - jde také o osobní údaje
 - **Evidence**
 - strukturovaný soubor OÚ přístupných podle zvláštních kritérií;
 - **Porušení zabezpečení osobních údajů**
 - porušení zabezpečení, které vede k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, změně nebo neoprávněnému poskytnutí nebo zpřístupnění přenášených, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů;

Rozdíl v definicích v GDPR

- IP adresa jako osobní údaj
 - Článek 2 písm. a) směrnice Evropského parlamentu a Rady 95/46/ES musí být vykládán v tom smyslu, že
 - **dynamická adresa internetového protokolu**, kterou poskytovatel online mediálních služeb uchovává v souvislosti s přístupem osoby na internetovou stránku, kterou tento poskytovatel zpřístupnil veřejnosti, pro uvedeného poskytovatele **představuje osobní údaj ve smyslu tohoto ustanovení**,
 - **pokud má k dispozici právní prostředky, které mu umožňují nechat identifikovat subjekt údajů** díky dalším informacím, kterými disponuje poskytovatel internetového připojení tohoto subjektu.

Citlivé osobní údaje

- Mezi citlivé se řadí údaj vypovídající o
 - Národnostním, rasové nebo etnickém původu (GDPR pouze rasový a etnický)
 - Politických postojích
 - Členství v odborových organizacích
 - Náboženství a filozofickém přesvědčení
 - Odsouzení za trestný čin (GDPR nepovažuje za citlivý údaj)
 - Zdravotním stavu
 - Sexuálním životě (GDPR zmiňuje i sexuální orientaci)
 - **genetický údaj** = jedinečné informace o fyziologii či zdraví,
 - **biometrický údaj** = fyzické či fyziologické znaky nebo znaky chování
 - **údaj o zdravotním stavu** = osobní údaje týkající se tělesného nebo duševního zdraví fyzické osoby, včetně údajů o poskytnutí zdravotních služeb, které vypovídají o jejím zdravotním stavu;
- Je fotografie citlivý osobní údaj?

Zpracování citlivých OÚ

- Taxativní výčet situací, kdy je možné zpracovávat citlivé OÚ v § 9 ZOOÚ a čl. 9 GDPR – obecně platí zákaz zpracování takových údajů
 - Výslovný souhlas subjektu (nutné poučit i o právech na informování a ochraně práv subjektů)
 - V zájmu zachování života a zdraví nebo při odvracení nebezpečí hrozící majetku subjektu údajů - dočasně
 - nezbytnost pro dodržení povinností a práv správce odpovědného za zpracování v oblasti pracovního práva, v oblasti sociálního zabezpečení, je-li to právem dovoleno
 - Zpracování nezbytné pro uplatnění právních nároků
 - Zpracování pro účely archivnictví, vědeckého, či historického výzkumu ve veř. zájmu
 - Zpracování provádí nadace, sdružení nebo jiný neziskový subjekt, který sleduje politické, filozofické, náboženské nebo odborové cíle, a za podmínky, že se zpracování vztahuje pouze na současné nebo bývalé členy tohoto subjektu nebo na osoby, které s ním udržují pravidelné styky související s jeho cíli, a že tyto osobní údaje nejsou bez souhlasu subjektu údajů zpřístupňovány mimo tento subjekt
 - Údaje zjevně zveřejněné subjektem údajů,
 - Zpracování nezbytné pro:
 - Významný veřejný zájem uvedený v GDPR - nezbytné záruky
 - Účely preventivního nebo pracovního lékařství, **lékařská diagnostika**, zdravotní nebo sociální péče – mlčenlivost,
 - Oblast veřejného zdraví; očekávána odpovídající zdravotní opatření;

Kdy lze OÚ zpracovávat podle ZOOÚ

- Zpracovat OÚ lze pouze se souhlasem subjektu OÚ (nejlépe písemný – správce musí být schopen prokázat – čl. 7 GDPR, § 5 odst. 4 ZOOÚ)
- Souhlas není vyžadován pokud správce provádí zpracování pro
 - dodržení právní povinnosti, plnění smlouvy, ochranu životně důležitého zájmu subjektu údajů (třeba získat souhlas následně), ochranu práv a právem chráněných zájmů správce, poskytování OÚ o veřejně činných osobách (ohledně úřední činnosti, úředním nebo pracovním zařazení), účely archivnictví
- Subjekt údajů musí být informován k jakým OÚ, jakému správci, na jaké období a pro jaký účel je souhlas dáván
- GDPR stojí na povinnosti splnit jednu z podmínek, nikoliv výjimek z povinnosti mít souhlas subjektu, některé důvody vynechány či zobrazeny
 - Souhlas až jako poslední z důvodů, primárně hledat jiný důvod pro zpracování

Kdy lze OÚ zpracovávat podle GDPR

- Zákonnost zpracování = zpracovávat OÚ lze pouze v případě, že k tomu je alespoň jeden z právních titulů (jinak protiprávní):
 - **Splnění smlouvy**, kde smluvní stranou je subjekt údajů (včetně přípravy této smlouvy)
 - **Splnění právní povinnosti**
 - př. povinnost zaměstnavatele předávat osobní údaje příslušné zdravotní pojišťovně
 - **Ochrana životně důležitých zájmů FO** - pouze za účelem předejití vzniku újmy na životě subjektu údajů nebo jiné osoby
 - př. oběť autonehody v bezvědomí, lékař prohlédne jeho osobní věci, údaje z OP si opíše
 - **Splnění úkolu správcem prováděným ve veřejném zájmu** nebo při výkonu veřejné moci
 - **Správce není pověřen, ale je požádán o zpracování třetí osobou, která je pověřena výkonem veřejné moci nebo úkolem ve veřejném zájmu!!!**
 - **Zpracování nezbytné pro účely oprávněných zájmů** správce, třetí strany (přednost zájmy subjektu údajů)
 - př. vymáhání nároku z nesplněné smlouvy
 - Neplatí pro zpracování prováděné orgány veřejné moci při plnění jejich úkolů!!!
 - **Souhlas** subjektu údajů s zpracováním (přísné podmínky, lépe využít jiný titul)

Kdy lze OÚ zpracovávat podle GDPR

- Základ pro zpracování pro splnění právní povinnosti, veřejného zájmu a výkonu veřejné moci musí stanovit právo EU nebo čl. státu.
- Zároveň je třeba mít na paměti, že i v případě, že správce pro zpracování nemusí získávat souhlas a může spoléhat na nějaký jiný právní titul, musí řádně plnit všechny ostatní povinnosti z Nařízení, tedy zejména informační povinnost dle čl. 13 či 14 Nařízení.

Práva a povinnosti při zpracování OÚ

Základní povinnosti při zpracování dle ZOOÚ

- Upraveny v § 5 odst. 1 ZOOÚ
- Stanovit účel, prostředky a způsob zpracovávání OÚ
- Shromažďovat pouze osobní údaje odpovídající účelu a zpracovávat je pouze za tímto účelem
- Zpracovávat pouze přesné osobní údaje získané v souladu se zákonem
 - Popř. zajistit blokování, opravení nebo doplnění OÚ
- Uchovávat OÚ pouze po dobu, která je nezbytná vzhledem k účelu
 - Poté pouze pro účely statistické, archivnictví nebo vědecké (anonymizace)
- Nesdružovat osobní údaje získané k rozdílným účelům
- Shromažďovat OÚ otevřeně – ne k jiným než stanoveným účelům

Zásady zpracovávání OÚ dle GDPR

- odpovědnost správce - musí být doloženo jejich dodržování
- **Zákonnost** = pro zákonný účel
- **Korektnost a transparentnost** = všechny informace a sdělení týkající se zpracování osobních údajů musí být snadno přístupné a srozumitelné a podávané za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků
- **Účelové omezení** = konkrétní a jednoznačný účel zpracování, předem definovaný
- **Minimalizace údajů** = OÚ přiměřené
- **Přesnost** = oprava nebo výmaz nepřesných údajů, aktualizací procesy
- **Omezení uložení** = doba omezena na minimum = lhůty pro výmaz, přezkum, následně převedeny na formu, která neumožňuje identifikaci nebo zlikvidovány
- **Integrita a důvěrnost** = obrana proti neoprávněnému přístupu a použití, takovým způsobem, aby chráněny před kompromitací z vnějšku

Práva subjektů údajů dle ZOOÚ

Právo na informace dle ZOOÚ

- Informační povinnost – stanovena v § 11 ZOOÚ
 - Povinnost správce OÚ informovat subjekt údajů o rozsahu a účelu zpracování, kdo a jakým způsobem bude informace zpracovávat, komu mohou být OÚ zpřístupněny, o právu přístupu k osobním údajům, právu na opravu osobních údajů a dalších právech podle § 21
 - Také povinnost poučit o dobrovolnosti poskytování, respektive povinnosti poskytnout OÚ a případných následcích
 - Informace ani poučení nemusí správce poskytnout v případě, kdy **nezískal** OÚ od subjektu údajů pokud zpracování OÚ ukládá zvláštní zákon, pro účely archivnictví, vědecké nebo statistické (pokud by to znamenalo nadměrnou zátěž), zpracovává oprávněně zveřejněné OÚ nebo zpracovává údaje získané se souhlasem subjektu údajů
- Za správce může tuto povinnost plnit zpracovatel
- V GDPR přepracováno – rozdělení na údaje poskytnuté subjektem OÚ a získané jinak – různý rozsah informací

Právo nebýt předmětem automatizovaného rozhodování

- Stanovena v § 11 odst. 6 ZOOÚ
- Žádné rozhodnutí správce nebo zpracovatele, jehož důsledkem je zásah do právem chráněných zájmů subjektu údajů nelze vydat pouze na základě automatizovaného zpracování OÚ – tedy bez ověření člověkem
- Toto neplatí pokud rozhodnutí bylo učiněno ve prospěch subjektu údajů a na jeho žádost
- V GDPR specifikování a rozpracování tohoto práva

Přístup subjektu údajů k informacím

- § 12 ZOOÚ
- Správce je povinen (prokazatelně) předat subjektu údajů informaci o zpracování jeho OÚ
- Obsah sdělení
 - Účel zpracování
 - Osobní údaje, které jsou předmětem zpracování a zdroji informací
 - Příjemci OÚ
 - Povaze automatizovaného zpracování
- Správce může požadovat přiměřenou úhradu na náklady
- Za správce může tuto povinnost splnit zpracovatel
- GDPR rozšiřuje okruh informací, ke kterým má subjekt přístup a také zavádí potvrzení o zpracování, změna v úplatnosti

Ochrana práv subjektů

- § 21 ZOOÚ
- Pokud se subjekt domnívá, že správce provádí zpracování jeho OÚ v rozporu s ochranou soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem může
 - Požádat správce o vysvětlení
 - Požadovat odstranění takto vzniklého stavu
- Je-li žádost shledána oprávněnou, správce musí neprodleně napravit
- Jedná se v podstatě o ekvivalent práva na opravu a práva vznést námitku podle GDPR

Práva subjektů údajů dle GDPR

Pravidla a povinnosti plynoucí z nařízení

- Náležitosti souhlasu
- Rozšíření katalogu práv SÚ
- Povinnosti správce/zpracovatele
- Náležitosti smluv o zpracování
- Zabezpečení
- Pověřenec

GDPR – práva subjektu údajů

- Jednotlivá práva subjektů
 - Právo na informace – upraveno v ZOOÚ
 - Právo na přístup – upraveno v ZOOÚ
 - Právo na opravu – upraveno v ZOOÚ
 - Právo na výmaz
 - Právo na omezení zpracování
 - Právo na přenositelnost údajů
 - Právo vznést námitku – upraveno v ZOOÚ
 - Právo nebýt předmětem automatizovaného rozhodování – upraveno v ZOOÚ
- Většina práv subjektů je obsažena již v ZOOÚ

Právo na informace – informační povinnost

- Čl. 13 a 14 GDPR
- GDPR rozděluje informační povinnost podle toho, zda se jedná o OÚ poskytnuté subjektem údaje či získané z jiného zdroje
- Pokud jsou údaje poskytnuty subjektem údajů je třeba informovat o:
 - totožnost a kontaktní údaje správce nebo zástupce
 - kontaktní údaje pověřence
 - účely zpracování a právní základ pro zpracování
 - oprávněné zájmy správce nebo třetí strany
 - příjemce nebo kategorie příjemců
 - úmysl správce předat osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci.

Právo na informace – informační povinnost

- Další informace, jsou-li nezbytné pro zajištění spravedlivého a transparentního zpracování:
 - doba zpracování
 - existence práva požadovat od správce přístup, opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování, jakož i práva na přenositelnost údajů;
 - existence práva odvolat kdykoli souhlas,
 - existence práva podat stížnost u dozorového úřadu;
 - skutečnost, zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, nebo požadavkem, který je nutné uvést do smlouvy, a zda má subjekt údajů povinnost osobní údaje poskytnout, a ohledně možných důsledků neposkytnutí těchto údajů;
 - skutečnost, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování

Právo na informace – informační povinnost

- V případě, že informace nepocházejí od subjektu údajů, je třeba přidat informace o
 - Kategorii dotčených OÚ
 - Další informace, pokud jsou nezbytné pro zajištění spravedlivého a transparentního zpracování
 - Zdroj, ze kterého OÚ pocházejí
- Naopak informaci o oprávněných zájmech třetí strany se přesouvá z kategorie informací, které je třeba uvádět vždy do kategorie informací, které je třeba uvádět pouze pro zajištění spravedlivého a transparentního zpracování

Kdy správce informace poskytne

- **v přiměřené lhůtě** po získání osobních údajů, ale nejpozději do jednoho měsíce, s ohledem na konkrétní okolnosti, za nichž jsou osobní údaje zpracovávány;
- **nejpozději v okamžiku, kdy poprvé dojde ke komunikaci se subjektem údajů**, mají-li být osobní údaje použity pro účely této komunikace; nebo
- **nejpozději při prvním zpřístupnění osobních údajů**, pokud je má v úmyslu zpřístupnit jinému příjemci.

Poskytnutí informací správcem

- Stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem
- Písemně či jinými vhodnými prostředky (i elektronicky), na vyžádání ústně, pokud je identita subjektu prokázána
- Poskytnutí je bezplatné – výjimka při zjevné nepřiměřenosti nebo nedůvodnosti (opakování)

Poskytnutí informací dálkovým přístupem

- Informační povinnost pro zpracování upravená zákonem
 - Pokud provádí správce zpracování nezbytné pro plnění
 - své právní povinnosti
 - svého úkolu prováděného ve veřejném zájmu
 - při výkonu své pravomoci
 - Může poskytnout informace subjektu údajů také zveřejněním informací způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Právo subjektu údajů na přístup k OÚ

- Čl. 15 GDPR
- Subjekt údajů má právo získat od správce potvrzení, zda OÚ, které se ho týkají jsou či nejsou zpracovávány
 - Pokud jsou údaje zpracovávány má přístup k těmto informacím
 - Účely zpracování
 - Kategorie dotčených OÚ
 - Příjemci a kategorie příjemců OÚ
 - Plánovaná doba uložení
 - Existence práva požadovat od správce opravu, výmaz nebo omezení jejich zpracování a nebo vznést námitku proti tomuto zpracování
 - Právo podat stížnost
 - Dostupné informace o zdroji OÚ
 - Zda, popřípadě postup automatizovaného zpracování

Právo subjektu údajů na přístup k OÚ

- Pokud se osobní údaje předávají do třetí země nebo mezinárodní organizaci, má subjekt údajů **právo být informován o vhodných zárukách** podle článku 46, které se vztahují na předání.
- **právo získat kopii** zpracovávaných osobních údajů
 - poskytnutím kopie nesmí být dotčena práva a svobody jiných osob
 - karta klienta/zaměstnance ze systému
- Bezplatně do 30 dnů
 - Za další kopie možno účtovat administrativní poplatek

Právo na opravu

- **Čl. 16 GDPR**
- **Subjekt údajů má právo** na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají.
- S přihlédnutím k účelům zpracování má **subjekt údajů právo** na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.
- Správce oznamuje příjemcům opravy a výmazy osobních údajů (čl. 19 GDPR)
- Dosud upraveno v základních povinnostech správce (§5 ZOOÚ) a také v § 21 ZOOÚ – ochrana práv subjektů údajů

Právo na výmaz

- Čl. 17 GDPR
- bez zbytečného odkladu (nejpozději do 30 dnů)
- osobní údaje, které se daného subjektu údajů týkají
- správce má povinnost vymazat, pokud je dán jeden z těchto důvodů:
 - osobní údaje již nejsou potřebné
 - subjekt údajů odvolá souhlas a neexistuje žádný další právní důvod pro zpracování
 - subjekt údajů vznese námitky proti zpracování podle čl. 21 odst. 1 (veřejný zájem a oprávněný zájem správce) a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování
 - osobní údaje byly zpracovány protiprávně
 - osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti stanovené v právu Unie nebo členského státu, které se na správce vztahuje
 - osobní údaje byly shromážděny v souvislosti s nabídkou služeb informační společnosti
- Pokud správce OU zveřejnil a musí je vymazat, přijme opatření, aby informoval správce, kteří tyto OU zpracovávají, že je subjekt údajů žádá, aby vymazali veškeré odkazy na tyto osobní údaje, jejich kopie či replikace

Právo na výmaz

- Neuplatní se, pokud je zpracování nezbytné:
 - **pro výkon práva na svobodu projevu a informace;**
 - **pro splnění právní povinnosti**, jež vyžaduje zpracování podle práva Unie nebo členského státu, které se na správce vztahuje;
 - **pro splnění úkolu provedeného ve veřejném zájmu** nebo **při výkonu veřejné moci**, kterým je správce pověřen;
 - **z důvodů veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví;**
 - **pro účely archivace ve veřejném zájmu**, pro účely **vědeckého či historického výzkumu** či **pro statistické účely** v souladu s čl. 89 odst. 1;
 - **pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.**

Právo na omezení zpracování

- Čl. 18 GDPR
- Subjekt údajů má právo na to, aby správce omezil zpracování, v **kterémkoli z těchto případů**:
 - subjekt údajů popírá **přesnost osobních údajů**, a to na dobu potřebnou k tomu, aby správce mohl přesnost osobních údajů ověřit;
 - **zpracování je protiprávní a subjekt údajů odmítá výmaz** osobních údajů a žádá místo toho o omezení jejich použití;
 - **správce již osobní údaje nepotřebuje** pro účely zpracování, **ale subjekt údajů je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků**;
 - subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování podle čl. 21 odst. 1, dokud nebude ověřeno, zda oprávněné důvody správce převažují nad oprávněnými důvody subjektu údajů.

Právo na omezení zpracování

- Pokud bylo zpracování omezeno, mohou být tyto osobní údaje, s výjimkou jejich uložení, **zpracovány pouze:**
 - se souhlasem subjektu údajů,
 - z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků,
 - z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby
 - z důvodů důležitého veřejného zájmu Unie nebo některého členského státu.
- **Subjekt údajů, který dosáhl omezení zpracování, je správcem předem upozorněn na to, že bude omezení zpracování zrušeno.**

Právo na přenositelnost údajů

- **Čl. 20 GDPR**
- **právo získat** OÚ, které se ho týkají, jež poskytl správci
- ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu
- **právo předat** tyto údaje jinému správci, a to v případě, že:
 - zpracování je založeno na souhlasu/smlouvě
 - zpracování se provádí automatizovaně.
- **právo**, aby OÚ byly **předány přímo jedním správcem správci druhému**, je-li to technicky proveditelné.

Právo vznést námitku

- **Čl. 21 GDPR**
- **právo kdykoli vznést námitku proti zpracování** osobních údajů, které se jej týkají, na základě čl. 6 odst. 1 písm. e) nebo f), včetně profilování založeného na těchto ustanoveních.
- Správce osobní údaje dále nezpracovává, pokud neprokáže **závažné oprávněné důvody** pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.
- Subjekt údajů je na právo vznést námitku:
 - výslovně upozorněn;
 - právo je uvedeno zřetelně a odděleně od jakýchkoli jiných informací;
 - nejpozději v okamžiku první komunikace se subjektem údajů.

Právo nebýt předmětem automatizovaného rozhodování

- **Čl. 22 GDPR**
- **aby o právech a povinnostech SU nebylo rozhodováno bez ingerence člověka**
- **Subjekt údajů má právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na základě automatizovaném zpracování, včetně profilování, které má pro něho právní účinky nebo se ho obdobným způsobem významně dotýká.**
- **To neplatí, pokud je rozhodnutí:**
 - nezbytné k uzavření nebo plnění smlouvy mezi subjektem údajů a správcem;
 - povoleno právem Unie nebo členského státu, které stanoví vhodná opatření zajišťující ochranu práv a svobod a oprávněných zájmů subjektu údajů; nebo
 - založeno na výslovném souhlasu subjektu údajů.

Právo nebýt předmětem automatizovaného rozhodování

- Správce provede vhodná opatření na ochranu práv v případě uzavření nebo plnění smlouvy a výsl. souhlasu:
 - práva na lidský zásah ze strany správce,
 - práva vyjádřit svůj názor a práva napadnout rozhodnutí.
- Rozhodnutí která se opírají o zvláštní kategorie osobních údajů musí respektovat zde stanovená omezení.
 - váží k čl. 9 odst. 2 písm. a) – výsl. souhlas nebo g) – významný veřejný zájem
 - jsou zavedena vhodná opatření pro zajištění práv a svobod a oprávněných zájmů subjektu údajů.

Povinnosti správců OÚ dle ZOOU

Povinnosti při zabezpečení OÚ

- Stanovena v § 13 ZOOÚ a násl.
- Povinnost správce a zpracovatele přijmout opatření proti neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k OÚ, proti jejich změně, zničení, ztrátě nebo jinému zneužití
- Povinnost přijatá opatření dokumentovat
- Povinnost údaje likvidovat
- GDPR celkově rozšiřuje a specifikuje povinnosti správce při zabezpečení OÚ

Povinnost mlčenlivosti

- Stanovena v § 15 ZOOÚ – součástí povinnosti zabezpečení zpracování
- Povinnost zachovávat mlčenlivost mají
 - Zaměstnanci správce nebo zpracovatele,
 - jiné osoby, které zpracovávají OÚ na základě dohody se správcem nebo zpracovatelem
 - osoby, které přicházejí v rámci plnění svých povinností do styku s OÚ jsou povinni zachovávat mlčenlivost o OÚ a bezpečnostních opatřeních
- Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení zaměstnání nebo prací
- V GDPR také upraveno mezi zabezpečením zpracování (čl. 32 GDPR) + čl. 90 – členské státy mohou přijmout pravidla ohledně povinnosti mlčenlivosti a musí to oznámit do 25. 5. 2018

Oznamovací povinnost

- Stanovena v § 16 ZOOÚ
- Kdo hodlá zpracovávat OÚ musí toto oznámit ÚOOÚ
 - Své identifikační údaje, účel zpracovávání, kategorie subjektů údajů a OÚ, zdroje OÚ, způsob zpracování OÚ, místo zpracování OÚ, příjemce, předání OÚ do jiných států, opatření k zajištění ochrany OÚ
- Oznámit se nemusí zpracovávání OÚ
 - z veřejně přístupných datových souborů
 - Uložené správci zvláštním zákonem nebo je-li jich třeba k uplatnění práv a povinností vyplívajících ze zvláštního zákona
- **!!!Zrušeno GDPR – nahrazeno povinností vedení záznamů!!!**

Povinnosti správců OÚ dle GDPR

Povinnosti správce podle GDPR

- Vést záznamy o činnostech zpracování čl. 30 GDPR
- Spolupráce s dozorovým úřadem – čl. 31 GDPR
- Zavést odpovídající zabezpečení – čl. 32 GDPR
- Ohlašování případu porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu – čl. 33 GDPR
- Oznamování případu porušení zabezpečení OÚ subjektu údajů - čl. 34 GDPR
- Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů – čl. 35 GDPR
- Předchozí konzultace – čl. 36 GDPR
- Ustavení pověřence pro ochranu osobních údajů – čl. 37 GDPR

Vedení záznamů o činnostech zpracování

- **Každý správce a jeho případný zástupce vede záznamy o činnostech zpracování, za něž odpovídá.**
- Tyto záznamy obsahují všechny tyto informace:
 - jméno a kontaktní údaje správce a případného společného správce, zástupce správce a pověřence pro ochranu osobních údajů;
 - účely zpracování;
 - popis kategorií subjektů údajů a kategorií osobních údajů;
 - kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, včetně příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích;
 - informace o případném předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, včetně doložení vhodných záruk;
 - je-li to možné, plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů;
 - je-li to možné, obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření.

Vedení záznamů o činnostech zpracování

- Záznamy se vyhotovují písemně, v to počítaje i elektronickou formu.
- Správce, zpracovatel nebo případný zástupce správce nebo zpracovatele poskytne záznamy na požádání dozorového úřadu
- **Výjimka!!!** Povinnosti se nepoužijí pro podnik nebo organizaci zaměstnávající méně než 250 osob, ledaže:
 - zpracování, které provádí, **pravděpodobně představuje riziko** pro práva a svobody subjektů údajů,
 - **zpracování není příležitostné**, nebo
 - zpracování zahrnuje zpracování **zvláštních kategorií** údajů nebo osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů
 - Výjimka je napsána tak špatně, že téměř nikdy nebude naplněna. Na obce se nevztahuje
- Tato povinnost nahrazuje oznamovací povinnost podle ZOOÚ (§ 16 ZOOÚ)

Spolupráce s dozorovým úřadem

- Správce a zpracovatel a případný zástupce správce nebo zpracovatele **spolupracují na požádání** s dozorovým úřadem při plnění jeho úkolů.
 - Jde o procesní povinnost. Nastává až na vyžádání úřadu.

Zabezpečení OÚ

- Záměrná ochrana
 - Technická opatření
 - Organizační opatření
 - Zásady a záruky (kodex chování, etický kodex)
- Standardní ochrana
 - minimalizace množství
 - minimalizace rozsahu a doby zpracování
 - minimalizace dostupnosti
- Důkazní břemeno splnění povinností leží na správci údajů
- GDPR nestanoví konkrétní opatření – závisí na konkrétním správci a zpracování
- Snaha o minimalizaci rizik – důležitost prevence

Zabezpečení zpracování

- S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provedou správce a zpracovatel **vhodná technická a organizační opatření**, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:
 - pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
 - schopnosti zajistit neustálou **důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost** systémů a služeb zpracování;
 - schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - **procesu pravidelného testování**, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.

Zabezpečení zpracování

- Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední **zejména rizika**, která představuje zpracování, zejména :
 - náhodné nebo protiprávní zničení,
 - ztráta,
 - pozměňování,
 - neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- Správce a zpracovatel přijmou opatření pro zajištění, aby **jakákoliv fyzická osoba**, která
 - jedná z pověření správce nebo zpracovatele
 - má přístup k osobním údajům,
- **zpracovávala tyto osobní údaje pouze na pokyn správce**, pokud jí jejich zpracování již neukládá právo Unie nebo členského státu.

Ohlašování případů porušení zabezpečení OÚ dozorovému úřadu

- **jakékoli porušení zabezpečení** osobních údajů
 - zničení, ztráta, změna OÚ, neoprávněné poskytnutí/zpřístupnění
 - př. ztráta notebooku, hesla, vykradení radnice
- **správce** bez zbytečného odkladu a pokud možno do 72 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl, ohlásí **dozorovému úřadu**
- **ledaže je nepravděpodobné, že by toto porušení mělo za následek riziko** pro práva a svobody fyzických osob.
- pokud není ohlášení dozorovému úřadu učiněno do 72 hodin, musí být současně s ním uvedeny důvody tohoto zpoždění
- jakmile **zpracovatel** zjistí porušení zabezpečení osobních údajů, ohlásí je bez zbytečného odkladu správci, ten hlásí úřadu

Ohlašování případů porušení zabezpečení OÚ dozorovému úřadu

- **Ohlášení musí obsahovat:**

- popis povahy daného případu včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených subjektů údajů a kategorií a přibližného množství dotčených záznamů OU;
- jméno a kontaktní údaje pověřence nebo jiného kontaktního místa, které může poskytnout bližší informace;
- popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů;
- popis opatření, která správce přijal nebo navrhl k přijetí s cílem vyřešit dané porušení zabezpečení, včetně opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.

- **Správce dokumentuje veškeré případy** porušení zabezpečení , přičemž uvede skutečnosti, které se týkají daného porušení, jeho účinky a přijatá nápravná opatření.

- Tato dokumentace musí dozorovému úřadu umožnit ověření souladu s tímto článkem.

Oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů

- Pokud je pravděpodobné, že určitý případ bude mít za **následek vysoké riziko** pro práva a svobody fyzických osob, oznámí **správce** toto porušení bez zbytečného odkladu subjektu údajů.
- **Oznámení se nevyžaduje**, je-li splněna kterákoli z těchto podmínek:
 - správce zavedl náležitá opatření, která byla použita, zejména taková, která činí tyto údaje nesrozumitelnými pro kohokoli, kdo není oprávněn k nim mít přístup, jako je například šifrování;
 - správce přijal následná opatření, která zajistí, že vysoké riziko pro práva a svobody subjektů údajů se již pravděpodobně neprojeví;
 - vyžadovalo by to nepřiměřené úsilí. V takovém případě musí být subjekty údajů informovány pomocí veřejného oznámení nebo podobného opatření.
- Jestliže správce dotčenému subjektu údajů porušení ještě neoznámil, může dozorový úřad po posouzení požadovat,
 - aby tak učinil,
 - nebo může rozhodnout, že je splněna některá z podmínek uvedených výše.

Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů

- Pokud je pravděpodobné, že zpracování bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody FO
- Vyžádat posudek pověřence pro ochranu OÚ
- Dozorový úřad zpracuje seznam operací zpracování
 - Seznam je prozatím v připomínkovém řízení
 - Jedná se o stanovení kritérií pro velikost rizika pro práva a svobody FO
 - Jedná se např. o ovlivnitelnost zpracování a předání subjektem, rozsah zpracování, zasažené území ad.

Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů

- Posouzení obsahuje
 - Popis zamýšlených operací a účely zpracování
 - Posouzení nezbytnosti a přiměřenosti
 - Posouzení rizik pro práva a svobody subjektů
 - Plánovaná opatření k řešení rizik
- Pokud má operace právní základ a již bylo provedeno obecné posouzení – nevyžaduje se (čl. 35 odst. 10 GDPR a § 9 návrhu zákona o zpracování OÚ)

Předchozí konzultace

- Pokud z posouzení vlivu na ochranu OÚ vyplývá vysoké riziko – konzultace s dozorovým úřadem – v případě nepřijetí opatření ke zmírnění tohoto rizika
- Směřuje ke zmírnění rizika – vyjadřuje se dozorový úřad (ÚOOÚ)

Pověřenec pro ochranu osobních údajů

- Pokud zpracování OÚ provádí orgán veřejné moci či veřejný subjekt musí správce a zpracovatel v každém případě jmenovat pověřence pro ochranu OÚ
 - Pověřence tedy musí mít každý veřejný subjekt, tedy i příspěvkové organizace, školské PO,
 - Je možné pověřence jmenovat pro několik orgánů nebo subjektů jediného – nutnost přihlídnout k organizační struktuře a velikosti
- Pověřence musí být jmenován na základě svých profesních kvalit, zejména odborných znalostí práva praxe v oblasti ochrany OÚ – není stanovena forma vzdělání ani profesní zkouška
- Pověřenec musí mít předpoklady pro řádné věnování se úkolům, být k dispozici při řešení problémů, možnost zpracování OÚ detailně poznat
- Pověřencem může být pracovník správce či zpracovatele, nebo plnit úkoly na základě smlouvy o poskytování služeb (externí spolupracovník) – PO i FO

Pověřenec pro ochranu osobních údajů

- Správce nebo zpracovatel zveřejní kontaktní údaje pověřence a sdělí je dozorovému úřadu (ÚOOÚ)
- Pověřence musí mít také jiná organizační složka obce nebo PO zřízená obcí (je možné využívat pověřence obce) – pokud splňuje alespoň jednu z podmínek:
 - Rozhodování o právech a povinnostech osob (např. škola)
 - pravidelné a systematické monitorování subjektů údajů (např. dopravní podnik)
 - zpracovávání citlivých údajů ve velkém rozsahu (např. zdravotnické nebo sociální zařízení)

Postavení pověřence

- Je třeba zajistit zapojení pověřence do záležitostí souvisejících s ochranou osobních údajů
- Správce a zpracovatel musí pověřence podporovat v plnění jeho úkolů
- Pověřenec nesmí dostávat žádné pokyny ohledně plnění jeho úkolů, ani nesmí být sankcionován pro plnění svých úkolů
- Pověřenec je vázán tajemstvím nebo důvěrností
- Pověřenec musí být přímo podřízen vrcholovým řídícím pracovníkům – přístup k vedení obce (tajemník obecního úřadu, starosta)
- Pověřenec nesmí být ve střetu zájmů (např. nemůže být starosta, IT,...)

Úkoly pověřence pro ochranu OÚ

- Pověřenec vykonává alespoň tyto úkoly:
 - poskytování informací a poradenství správcům nebo zpracovatelům a zaměstnancům, kteří provádějí zpracování;
 - monitorování souladu s Nařízením, dalšími předpisy v oblasti ochrany údajů a s koncepcemi správce nebo zpracovatele v oblasti ochrany osobních údajů, včetně rozdělení odpovědnosti,
 - vzdělávání a odborná příprava pracovníků zapojených do zpracování OÚ a souvisejících auditů;
 - poskytování poradenství na požádání, pokud jde o posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, a monitorování jeho uplatňování;
 - spolupráce s dozorovým úřadem a
 - působení jako kontaktní místo pro dozorový úřad v záležitostech týkajících se zpracování, včetně předchozí konzultace, a případně vedení konzultací v jakékoli jiné věci.

Souhlas subjektu údajů se
zpracováním OÚ

Souhlas se zpracováním OÚ podle GDPR

- Pouze pokud nelze využít jiný právní titul (např. plnění právní povinnosti)
- Všechny nezbytné informace musí být poskytnuty v okamžiku, kdy se o souhlas žádá
- Striktní podmínky získávání
- Subjekt údajů může kdykoliv souhlas odvolat – subjekt údajů musí být o tomto právu informován
- Správce musí být schopen doložit souhlas se zpracováním
- Srozumitelné a snadno přístupné znění za použití jasného a jednoduchého jazyka

Souhlas se zpracováním OÚ

- Podmínky (čl. 7 a 8)
 - **svobodný**
 - není, pokud subjekt údajů nemá skutečnou nebo svobodnou volbu nebo nemůže souhlas odmítnout nebo odvolat, aniž by byl poškozen
 - není, pokud se jím podmiňuje poskytnutí služby
 - **konkrétní**
 - konkrétní účel a formy zpracování
 - jasně a přesně vztahovat k rozsahu a důsledkům zpracování údajů.
 - V praxi to znamená, že „*souhlas subjektu údajů (musí být) založený na uvědomění si a pochopení relevantních skutečností a důsledků určitého jednání.*“

Souhlas se zpracováním OÚ

- Podmínky (čl. 7 a 8)
 - **Informovaný**
 - totožnost správce a účely zpracování, k nimž jsou jeho osobní údaje určeny
 - **jednoznačný projev vůle**
 - srozumitelný a jasný
 - správce nově musí prokázat, že určité chování subjektu údajů je jednoznačným projevem vůle k tomu, aby byly jeho osobní údaje zpracovány
 - **Mlčení, předem zaškrtnutá políčka nebo nečinnost by tudíž neměly být považovány za souhlas.**
 - prohlášením či jiným zjevným potvrzením své svolení ke zpracování svých osobních údajů;
 - tj. lze písemně (i elektronicky), ústně (ALE obtížné prokazování)
 - nelze konkludentně, tacitně
 - důkazní břemeno je na správci

Implementace GDPR

Implementace GDPR

- V rámci organizace je třeba:
 - určit rozsah OÚ – co zpracovávám
 - lokalizovat OÚ v datech (databáze, word, excel soubory, obrázky,...)
 - Analýza důvodů, na jejichž základě OÚ zpracováváme
 - OÚ interně (kdo má přístup, jak, proč, jak s OÚ nakládá, zda je potřebuje k výkonu činností, kdo nese odpovědnost), popř. proškolení zaměstnanců
 - metodiky a dokumentace – revize smluvních vztahů se zpracovateli, pracovních smluv (doložka o nakládání s OÚ), interních předpisů, spisového řádu, skartační lhůty
 - datová kvalita (jsou data správná, korektní, prochází aktualizací)
 - zabezpečení dat (po organizační i technické stránce)
 - reporting a auditing (jak, kdy a kdo kontroluje procesy)
 - identifikace rizik (co hrozí, jaké zásahy)
 - stanovení postupů při řešení problémů (např. kdo nahlásí, komu, kam), zjištění subjektů a OÚ, kterých se zásah týkal, kdo nese odpovědnost, popř. ohlašovací povinnost

Konkrétní případy ochrany OÚ v obci

Informování o návrhu jednání zastupitelstva a o záměru disponovat s majetkem obce

- Informování o návrhu jednání zastupitelstva a zveřejnění záměru disponovat s majetkem obce – zákonná povinnost
 - Jedná se o zpřístupnění neomezenému okruhu osob
 - Je třeba informovat pouze o obsahu věci, bez uvádění konkrétních osob, či uvedení pouze iniciál jména a obec bydliště osoby

Kamerový systém se záznamem na veřejném prostranství

- Kamerový systém se záznamem veřejného prostranství může provozovat pouze obecní policie - § 24b zákona č. 553/1991 o obecní policii
- Obec, která nemá obecní policii tyto kamerové systémy provozovat nemůže – obci nejsou stanoveny povinnosti spočívající v zajištění veřejného pořádku
 - Pouze se veřejným pořádkem může zabývat (§ 35 odst. 2 OZř)

Pořizování záznamů z jednání zastupitelstva

- Důležitost stanoveného účelu zpracování
- Podklad pro vyhotovení zápisu, popř. vyřízení námitek členů zastupitelstva proti zápisu
 - Stanovení doby – doba nutná pro pořízení zápisu/vyřízení námitek
- Informování veřejnosti o činnosti - § 97 OZř
 - Před zveřejněním třeba anonymizovat
 - Nutnost stanovení doby zpracování (např. funkční období zastupitelstva)
- Je třeba splnit všechny ostatní povinnosti vyplývající z právních předpisů (např. informační povinnost, zabezpečení zpracování, námitky ad.)

Zpřístupňování a zveřejňování OÚ z jednání zastupitelstev a rad obcí

- Rozlišení dvou situací
 - Zpřístupnění osobám oprávněným podle nahlédnout do dokumentů podle zákona – neanonymizovat
 - Zveřejnění širokému okruhu osob nebo podávání informací podle zákona 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím
 - Je třeba anonymizovat, případně omezit rozsah OÚ ve zveřejňované verzi dokumentu
 - § 8a zákona 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

Archivnictví a spisová služba

- Každý původce musí podle zákona o archivnictví vydat spisový řád se spisovým a skartačním plánem
- Zákonný požadavek uchování dokumentů podle zákona o archivnictví je důvodem pro zákonné zpracování
- Nutnost zabezpečit dokumenty proti přístupu neoprávněných osob
 - Stanovení pověřených zaměstnanců (ve smlouvě a v interním předpisu)
- Nutnost plnit dále povinnosti spojené se zpracováním OÚ
- Při žádosti o výmaz – čl. 17 odst. 3 GDPR – možné až po uplynutí skartačních lhůt, výběru archiválií
- Po pominutí účelu zpracování povinnost dokumenty s OÚ zničit včetně zálohovaných dat

Dozorčí orgán, sankce za
neplnění povinností, náhrada
škody

Dozorčí orgán – Úřad pro ochranu osobních údajů

- dozor nad dodržováním povinností v oblasti ochrany OÚ (včetně GDPR) vykonává nezávislý orgán - Úřad pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ)
 - Včetně projednávání přestupků a ukládání sankcí
 - Vede registr zpracování OÚ (podle § 16 ZOOÚ – oznamovací povinnost)
 - Kontrolující jsou při kontrole oprávněni seznamovat se se všemi informacemi v rozsahu prováděné kontroly (včetně citlivých údajů)
- Při porušení povinnosti uloží ÚOOÚ opatření k odstranění nedostatků a stanoví lhůtu pro odstranění (§ 57 návrhu zákona o ochraně OÚ, § 40 ZOOÚ, čl. 58 GDPR)

Sankce podle ZOOÚ

- Přestupky PO – porušení povinností
 - Např. nestanovení účelu zpracování, zpracování nepřesných OÚ, neposkytnutí informací, zveřejnění OÚ přes zákaz,
 - Sankce do 5 000 000,- Kč za různé delikty
- Přitěžující okolnosti
 - Ohrožení vyššího počtu osob zasahováním do soukromého a osobního života, porušení povinnosti při zpracování citlivých OÚ
 - Sankce až 10 000 000,- Kč

Sankce podle GDPR

- Pokuty musí být účinné, přiměřené a odrazující
- Pokuty se ukládají podle okolností jednotlivých případů
 - Např. úmysl, technická opatření, závažnost, délka porušení, náprava, oznámení porušení
- Pokuty až do výše 20 000 000 Eur za různá provinění
 - Např. porušení povinností stanovených nařízením, porušení základních zásad, porušení podmínek souhlasu, porušení práv subjektů údajů, nesplnění příkazu dozorového úřadu...
- Stát může stanovit pravidla ukládání pokut orgánům veřejné moci nebo veřejným subjektům (§ 61 odst. 5 návrhu zákona o zpracování OÚ)
- Sankce se ukládají namísto či kromě dalších opatření dle čl. 58 odst. 2 GDPR
- Za každé porušení nemusí být uložena pokuta – napomenutí, upozornění

Náhrada škody

- § 25 ZOOÚ – použije se obecná úprava odpovědnosti za škodu
- Použití zákona 82/1998 Sb. o odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu veřejné moci rozhodnutím nebo nesprávným úředním postupem
 - obec odpovídá pouze v samostatné působnosti, v přenesené působnosti odpovídá stát (regresní úhrada)
- Popř. použití obecných ustanovení o náhradě škody v OZ
- Článek 82 GDPR
 - Správce je odpovědný za újmu, kterou způsobí zpracováním, jež porušuje toto nařízení (zpracovatel pouze v případě porušení povinnosti stanovené konkrétně zpracovateli nebo jednáním v rozporu se zákonnými pokyny správce)
 - Možnost zproštění – prokázání, že nejsou odpovědni za událost, jež vedla ke vzniku újmy

Trestní sankce

- Trestný čin - neoprávněné nakládání s osobními údaji
- § 180 TZ
 - *(1) Kdo, byť i z nedbalosti, neoprávněně zveřejní, sdělí, zpřístupní, jinak zpracovává nebo si přisvojí osobní údaje, které byly o jiném shromážděné v souvislosti s výkonem veřejné moci, a způsobí tím vážnou újmu na právech nebo oprávněných zájmech osoby, jíž se osobní údaje týkají, bude potrestán odnětím svobody až na tři léta nebo zákazem činnosti.*
 - *(2) Stejně bude potrestán, kdo, byť i z nedbalosti, poruší státem uloženou nebo uznanou povinnost mlčenlivosti tím, že neoprávněně zveřejní, sdělí nebo zpřístupní třetí osobě osobní údaje získané v souvislosti s výkonem svého povolání, zaměstnání nebo funkce, a způsobí tím vážnou újmu na právech nebo oprávněných zájmech osoby, jíž se osobní údaje týkají.*

Trestní sankce

§ 230 TZ - Neoprávněný přístup k počítačovému systému a nosiči informací

- Kdo překoná bezpečnostní opatření, a tím neoprávněně získá přístup k počítačovému systému nebo k jeho části.
- Kdo získá přístup k počítačovému systému nebo k nosiči informací a
 - a) neoprávněně užije data uložená v počítačovém systému nebo na nosiči informací,
 - b) data uložená v počítačovém systému nebo na nosiči informací neoprávněně vymaže nebo jinak zničí, poškodí, změní, potlačí, sníží jejich kvalitu nebo je učiní neupotřebitelnými,
 - c) padělá nebo pozmění data uložená v počítačovém systému nebo na nosiči informací tak, aby byla považována za pravá nebo podle nich bylo jednáno tak, jako by to byla data pravá, bez ohledu na to, zda jsou tato data přímo čitelná a srozumitelná, nebo
 - d) neoprávněně vloží data do počítačového systému nebo na nosič informací nebo učiní jiný zásah do programového nebo technického vybavení počítače nebo jiného technického zařízení pro zpracování dat,

Trestní sankce

- § 183 - Porušení tajemství listin a jiných dokumentů uchovávaných v soukromí
- Kdo neoprávněně poruší tajemství listiny nebo jiné písemnosti, fotografie, filmu nebo jiného záznamu, počítačových dat anebo jiného dokumentu uchovávaného v soukromí jiného tím, že je zveřejní, zpřístupní třetí osobě nebo je jiným způsobem použije,

Trestní odpovědnost PO

- § 8 TOPO – přičitatelnost jednání
- Trestným činem spáchaným právnickou osobou je protiprávní čin spáchaný v jejím zájmu nebo v rámci její činnosti, jednal-li tak subjekt uvedený v § 8 (starosta, rada, zastupitelstvo, vedoucích pracovníků či osob vykonávajících vliv, nebo u zaměstnance na základě rozhodnutí či pokynu takových osob anebo proto, že orgány právnické osoby nebo osoby uvedené v odstavci 1 písm. a) až c) neprovedly taková opatření, která měly provést podle jiného právního předpisu nebo která po nich lze spravedlivě požadovat, zejména neprovedly povinnou nebo potřebnou kontrolu nad činností zaměstnanců nebo jiných osob, jimž jsou nadřizeny, anebo neučinily nezbytná opatření k zamezení nebo odvrácení následků spáchaného trestného činu.
- Nelze uložit trest odporující podstatě PO – např. zrušit obec

DĚKUJI ZA POZORNOST

Advokátní kancelář JUDr. Jakuba Blažka

- www.blazekpartners.cz
- blazek@blazekpartners.cz
- + 420 721 886 021
- Na Březince 1232/16, Praha 5, 150 00